



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

VICERRECTORÍA ACADÉMICA

**DIRECCIÓN NACIONAL DE PROGRAMAS DE POSGRADO**

un | POSGRADOS

The background of the slide features a large, light gray graphic of three stylized human figures standing in a circle, holding hands. The figures are composed of simple shapes: a circle for the head and a larger, rounded shape for the torso and arms. The overall tone is professional and collaborative.

# **Ajuste plan de mejoramiento Sede Manizales**

**Octubre de 2016**

The background of the slide features a large, light gray graphic of three stylized human figures standing in a circle, holding hands. The figures are composed of simple geometric shapes: a circle for the head and a trapezoid for the body. The overall design is clean and modern.

**I. Para ajustar y actualizar el plan de mejoramiento se sugiere tener en cuenta:**

# 1. Aspectos y acciones previstas en la primera versión del plan de mejoramiento.

Aspectos a mejorar o sostener	Objetivo	Acciones	Temporalidad Fecha Inicio – Fecha Final		Responsable Nombre y correo electrónico		Origen de los recursos (cuando sea pertinente)	Indicadores de cumplimiento
Producción académica, tecnológica y de patentes.	Orientar a los estudiantes en la producción de artículos, software, instrumentación y su posterior difusión.	Charlas y capacitaciones sobre escritura, publicación de artículos científicos, consecución de patentes y derechos de autor en general	2014-11-01	2015-05-31	Coordinación de Maestría-Centro de Innovación	depfisqui_man@unal.edu.co	Facultad Ciencias Exactas y Naturales Vicerrectoría Sede-DIMA	Artículos, patentes y software por semestre y/o por año.
Fortalecimiento de las relaciones con otros grupos de investigación	Mejorar las relaciones y el intercambio académicos con grupos de investigación fuera del programa.	A través de los directores de los grupos de investigación asociados al programa, determinar con que grupos tienen colaboraciones y su influencia en el desarrollo de las tesis de maestría	2014-11-01	2015-05-31	Coordinación de Maestría-Grupos de investigación	depfisqui_man@unal.edu.co	Facultad Ciencias Exactas y Naturales Vicerrectoría Sede-DIMA	Numero de tesis co-drigidas con por profesores de diferentes grupos de investigacion.
		Contratación continua de soporte administrativo para el programa de Maestría en Ciencias – Física	2014-11-01	2015-05-31	Facultad de Ciencias Exactas y Naturales-Vicerrectoría Sede	sfcen_man@unal.edu.co	Facultad de Ciencias Exactas y Naturales-Vicerrectoría Sede	Contratación de soporte administrativo permanente para el programa de Maestría en Ciencias – Física

## 2. Aportes y recomendaciones brindadas por los pares evaluadores en el informe de evaluación externa.



### CONSEJO NACIONAL DE ACREDITACIÓN ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADO

El Sistema Nacional de Acreditación de Colombia fue creado por la Ley 30 de 1992 para garantizar a la sociedad que los programas e instituciones de educación superior acreditados tienen alta calidad y cumplen sus propósitos y objetivos.

#### INFORME DE EVALUACIÓN EXTERNA CON FINES DE ACREDITACIÓN

INFORMACIÓN GENERAL			
Institución:	Universidad Nacional – Sede Manizales		
Carácter Académico:	Universidad		
Ciudad:	Manizales		
INFORMACIÓN DEL PROGRAMA			
Nombre del Programa:	Maestría en Ciencias– Física		
Unidad Académica a la que esta adscrito el Programa	Facultad de Ciencias Exactas y Naturales – Ciencias Naturales		
Código SNIES	54035	Características del Programa (Ej. en red, interinstitucional, en convenio, etc.)	Propio
Año de Creación – Año de Apertura	1971 - 1997	Resolución Registro Calificado:	
No. Semestres:	4	No. de Graduados:	67
No. Promociones:	22	No. de Créditos:	60

PARES ACADÉMICOS DESIGNADOS POR EL CNA: María Elena Gómez de Prieto y Jaime Alberto Osorio Vélez

COORDINADOR DEL EQUIPO DE PARES: María Elena Gómez de Prieto

FECHA DE LA VISITA DE EVALUACIÓN EXTERNA: 1, 2 y 3 de diciembre de 2015.

#### 6. FORTALEZAS Y DEBILIDADES DEL PROGRAMA EVALUADO.

##### FORTALEZAS

- El cuerpo docente del programa es muy alta calidad: 100 % tienen título de posgrado; 70% título de doctorado. Su productividad académica es alta. Los profesores están en las dos categorías más altas del escalafón. Su vinculación es de dedicación exclusiva y tiempo completo; solo un docente de hora catedra (de acuerdo con el reglamento de la UNAL).
- La movilidad de profesores y estudiantes en eventos nacionales e internacionales ha permitido mantener unos procesos de cooperación y formar nuevos con otras instituciones en Brasil, México, Argentina, Alemania, España, entre otros.
- En la presente visita se identifica la vocación complementaria de avanzar hacia una universidad de innovación y transferencia (Convocatoria fomento de una cultura de la innovación en la Universidad Nacional de Colombia 2013-2015). Es de esperarse que estos lineamientos permitan a la comunidad de ciencias básicas complementar el énfasis que han puesto en la visibilidad internacional (publicaciones) con unos procesos de innovación que impacten en mayor grado en el nivel nacional.
- En el tema de internacionalización el Programa tiene una fortaleza a través de sus profesores investigadores quienes han ido estableciendo colaboraciones mutuas de trabajo conjunto (no siempre cuantificadas en un convenio) con investigadores en laboratorios avanzados en el exterior, la cual se traduce en pasantías de investigación en el exterior de los estudiantes del Programa. Igualmente, con la organización de eventos científicos, las conferencias o talleres que los conferencistas invitados ofrecen favorece a los

Consejo Nacional de Acreditación

Calle 19 No. 6-46 Piso 17 - Tel: 57-4541 1090, 541 1025, 541 5794 - Fax: 57-50-56 5495  
Bogotá, Colombia. Correo electrónico: cna@cna.gov.co. Página Electrónica: www.cna.gov.co

33



Formato para presentación del Informe de Evaluación Externa con fines de Acreditación de Programas de Posgrado

estudiantes en su formación y en la posibilidad de discutir sus resultados ante evaluadores externos.

- Es muy importante resaltar la transformación en Bolsa de Empleo del servicio de enlace laboral, a partir de la autorización de funcionamiento dada por la Resolución 0222 del 24 de abril de 2015 de la Unidad Administrativa del Servicio Público de Empleo, es un hecho que aporta una fortaleza al programa de Egresados de la Universidad.
- El Programa tiene 60 egresados, con gran impacto en la Sociedad; muchos de ellos son docentes en universidades, investigadores en laboratorios; otros siguieron o están realizando su formación doctoral. Ellos muestran un gran respeto a su Programa por la

#### 7. RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PROGRAMA.

- Promover que todos los profesores del Programa tengan título de doctorado y que lleguen a la categoría de escalafón docente más alta.
- Dada la importancia de la cualificación científica del docente, la Unidad Académica debe incentivar dos aspectos importantes: profesores visitantes de estadía larga y años sabáticos de sus docentes en instituciones o laboratorios más avanzados.
- Es muy importante promover otras líneas de investigación y así la vinculación o cupo para nuevos docentes que fortalezcan los temas de investigación de los grupos existentes pero inicie nuevas líneas de investigación.
- Es claro que el fortalecimiento del segundo idioma entre los docentes va a representar un impulso al Programa.
- Debe definirse con claridad lo que es el tutor y el director de tesis.
- Debe poderse medir cuantitativamente el tiempo de dedicación de los docentes al programa. Las tablas y formatos de carga académica de cada docente existen. Pero el cálculo cuantitativo global e individual no aparece de manera explícita.
- Para el programa de Maestría en Ciencias Física con dedicación de tiempo completo, la intensidad de los cursos está de acuerdo con el tiempo calculado para la dedicación de los estudiantes. Esto implicaría que todos tuvieran becas que les permitan dedicarse únicamente al programa. Se deberían mejorar el programa de becas al tiempo de un semestre calendario y no por el semestre académico.

Consejo Nacional de Acreditación

Calle 19 No. 6-46 Piso 17 - Tel: 57-4541 1090, 541 1025, 541 5794 - Fax: 57-50-56 5495  
Bogotá, Colombia. Correo electrónico: cna@cna.gov.co. Página Electrónica: www.cna.gov.co

37

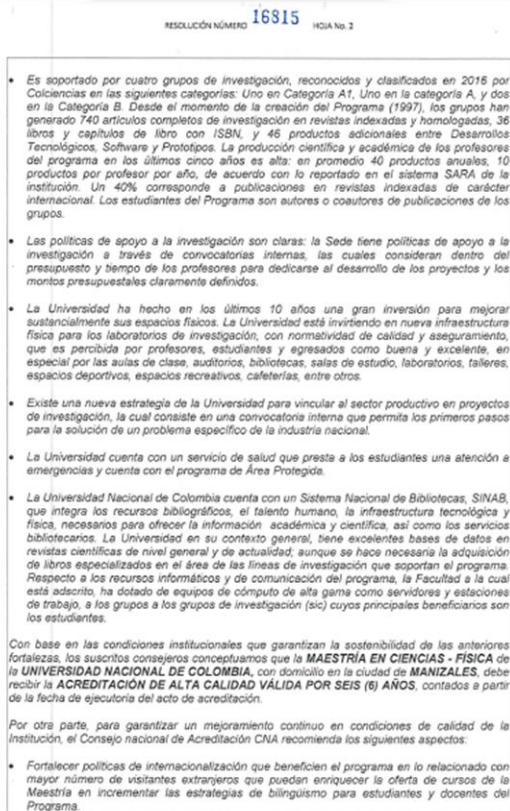
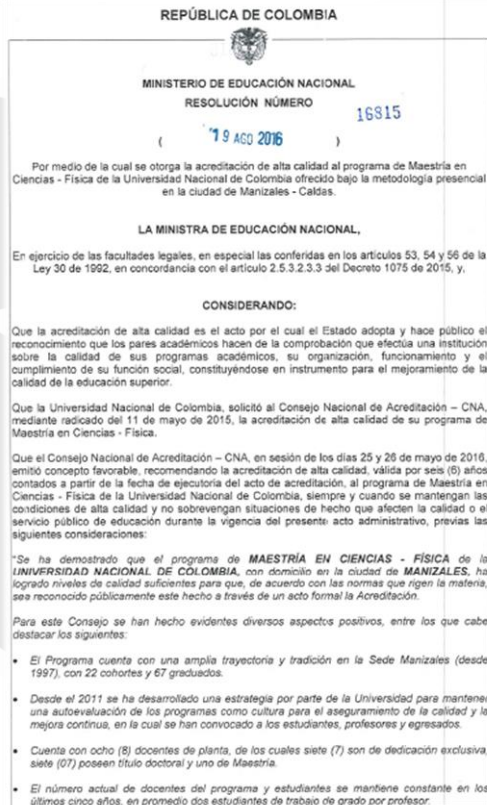


Formato para presentación del Informe de Evaluación Externa con fines de Acreditación de Programas de Posgrado

- Se debería plantear una discusión sobre los cursos electivos y la importancia de los cursos básicos para un magister en ciencias. Las asignaturas de fundamentación en ciencias básicas no deberían ser de tipo electivo.



# 3. Resolución de acreditación de alta calidad otorgada por el Ministerio de Educación Nacional (MEN).



El CNA recomienda los siguientes aspectos: Por ejemplo: "Fortalecer políticas de internacionalización que beneficien el programa en lo relacionado con mayor número visitantes extranjeros que puedan enriquecer la oferta de cursos de la Maestría en incrementar las estrategias de bilingüismo para estudiantes y docentes del Programa ."

"Mejorar la movilidad de los estudiantes de la maestría dentro de los programas a nivel nacional no es obligatoria y por eso se hacen pocos esfuerzos en las universidades para este fin."

Maestría en Ciencias - Física

## 4. Plan de acción de las Facultades 2014 – 2016; Plan de acción de la Sede Manizales 2016 – 2018 y Plan Global de Desarrollo de la Universidad 2016 – 2018.

### Planes de Desarrollo



Planes UN Sede Manizales

Archivos:  
2

Archivos:

**2010-2012. "Lineamientos para el desarrollo futuro de la Sede Manizales y Plan de Acción 2010-2012."**



2012-09-26 22:33:44 8.31 MB 315

**2007-2009. Plan de Desarrollo Sede Manizales.**





## **II. Realizar el ajuste del plan de mejoramiento en el Sistema de Autoevaluación de Programas de Posgrado**

**[www.autoevaluación.unal.edu.co](http://www.autoevaluación.unal.edu.co)**



# Ajuste plan de mejoramiento



[INICIO](#) / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa / [CERRAR SESIÓN](#)

RECOLECCIÓN

INDICADORES

EVALUACIÓN Y PONDERACIÓN

PLANES DE MEJORAMIENTO

INFORME FINAL

El Sistema de Autoevaluación de los Programas de Posgrado agrupa la información y la documentación requerida por el modelo de autoevaluación, así como los documentos de autoevaluación y los planes de mejoramiento derivados de los mismos.

El modelo de autoevaluación orienta la reflexión de la comunidad sobre la calidad de los procesos académicos asociados a un programa de posgrado. Para ello se contemplan principalmente los siguientes aspectos: la evaluación del logro de los objetivos trazados, la articulación de dichos objetivos con el medio, la estructura investigativa o de creación artística con que cuenta el programa curricular, la información relevante sobre la comunidad académica participante, y finalmente los recursos y la gestión del programa en estudio.

Igualmente, con este sistema se promueve el mantenimiento de soportes y estadísticas actualizados, de tal forma que a futuro pueda renovarse con un menor esfuerzo, permitiendo la observación y evaluación continua de la evolución de los programas curriculares. La construcción del modelo y del Sistema de Autoevaluación es producto del trabajo participativo y de la discusión académica de los diversos estamentos en todas las sedes. El Sistema contempla cinco módulos:

Se ingresa al Sistema de Autoevaluación de Programas de Posgrados y se selecciona el módulo de planes de mejoramiento

# Ajuste plan de mejoramiento



ICIO / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa

CERRAR SESIÓN

Priorización IGO

Plan de mejoramiento

Ajustes a plan de mejoramiento

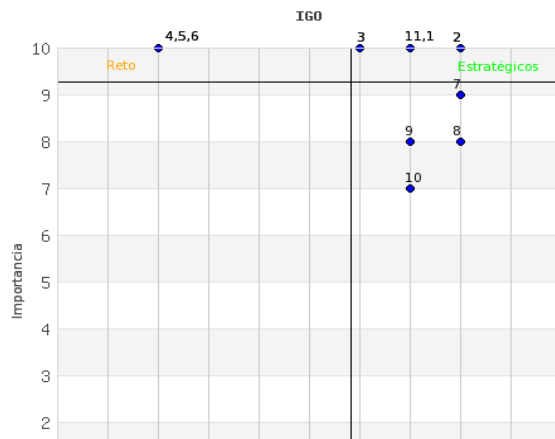
Seguimiento

Versión 1

Versión 2

DOCTORADO EN HISTORIA / IGO

Cambiar de programa



Una vez allí, se  
ingresa por  
“Ajustes a plan  
de  
mejoramiento”

# Ajuste plan de mejoramiento

 acompañamiento  
autoevaluación  
acreditación

NICIO / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa / CERRAR SESIÓN

Priorización IGO

Plan de mejoramiento

Ajustes a plan de mejoramiento

Seguimiento

Versión 1

Versión 2

DOCTORADO EN HISTORIA / AJUSTE - PLANES DE MEJORAMIENTO 

Cambiar de programa

+ *Crear ajustes a plan de mejoramiento*

Ajuste	Fecha del Plan	Editar	Ver plan de mejoramiento
1	0000-00-00 00:00:00		

Ya dentro de la opción de ajustes al plan de mejoramiento se selecciona “Crear ajustes a plan de mejoramiento”.

# Ajuste plan de mejoramiento



INICIO / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa / CERRAR SESIÓN

Priorización IGO Plan de mejoramiento **Ajustes a plan de mejoramiento** Seguimiento Versión 1 Versión 2

DOCTORADO EN HISTORIA / AJUSTES A PLANES DE MEJORAMIENTO

Cambiar de programa

VOLVER A LISTADO / AJUSTES A PLANES DE MEJORAMIENTO

## Ajustes a planes de mejoramiento

Tenga en cuenta que al guardar se copiarán los aspectos incluidos en el plan de mejoramiento de la última versión para realizar los respectivos ajustes

Justificación:

**Escribir justificación. Es obligatorio.**

Guardar



Para crear el(os) ajuste(s) se debe consignar una justificación.

# Ajuste plan de mejoramiento



INICIO / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa

CERRAR SESIÓN

Priorización IGO

Plan de mejoramiento

Ajustes a plan de mejoramiento

Seguimiento

Versión 1

Versión 2

DOCTORADO EN HISTORIA / AJUSTE - PLANES DE MEJORAMIENTO

Cambiar de programa

Item generado satisfactoriamente

+ Crear ajustes a plan de mejoramiento


Ajuste	Fecha del Plan	Editar	Ver plan de mejoramiento
2	2016-06-09 15:51:15		
1	0000-00-00 00:00:00		

Copia del plan, sobre este se hace las modificaciones.

Si no se ha modificado nunca, sólo debería aparecer una versión.

Se crea una nueva versión del plan de mejoramiento, que es una copia del plan anterior. Se da clic donde señala la fecha roja.

# Ajuste plan de mejoramiento



INICIO / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa / CERRAR SESIÓN

Priorización IGO

Plan de mejoramiento

Ajustes a plan de mejoramiento









Seguimiento

Versión 1

Versión 2

DOCTORADO EN HISTORIA / PLANES DE MEJORAMIENTO [Cambiar de programa](#)

[+ Añadir aspecto](#)

Aspectos a mejorar o sostener	Objetivo	Acciones	Editar	Eliminar
Vinculación de estudiantes a líneas y grupos de investigación	Vincular a los estudiantes en las líneas y grupos	1. Dar a conocer aún más las líneas de investigación		
Becas Posdoctorales	Vincular a profesores visitantes para que articulen sus investigaciones al programa, retroalimenten la investigación en el departamento y la docencia en el programa de postgrado.	1. Negociar con decanatura para que apoye esos procesos		
Material Bibliográfico	Incrementar la cantidad y calidad del material bibliográfico en el acervo de la biblioteca de Historia	1. Comprar material bibliográfico		
Movilidad Estudiantil	Fomentar la movilidad estudiantil	1. Gestionar presupuesto adicional para programa, destinado para la movilidad estudiantil 2. Promover entre los estudiantes la utilización de los servicios de bienestar de movilidad estudiantil		

Hay dos opciones para hacer el ajuste al plan de mejoramiento. La primera implica editar los aspectos ya creados.



# Ajuste plan de mejoramiento

Priorización IGO

Plan de mejoramiento

Ajustes a plan de mejoramiento

Seguimiento

Versión 1

Versión

DOCTORADO EN HISTORIA / [Cambiar de programa](#)

VOLVER PLANES DE MEJORAMIENTO / VINCULACIÓN DE ESTUDIANTES A LÍNEAS Y GRUPOS DE INVESTIGACIÓN

Ver calificaciones Característica / Indicadores

Información del aspecto

Características

☐ Factor: 4 – 11. Evaluación y mejoramiento permanente del programa. ()

☐ Factor: 5 – 12. Articulación de la investigación o la creación artística con el proyecto institucional y los objetivos del programa. ()

☒ Factor: 5 – 13. Estructura investigativa (grupos, líneas de investigación y creación artística, proyectos, recursos que sustentan el programa). ()

☐ Factor: 5 – 14. Producción científica y/o artística de los estudiantes y profesores del programa, y su impacto. ()

☐ Factor: 6 – 15. Articulación de los objetivos del programa con otros programas. ()

☐ Factor: 6 – 16. Relación del programa con el entorno. ()

☐ Factor: 6 – 17. Relevancia e innovación de las líneas de investigación para el desarrollo del país o de la región y el avance en la disciplina. ()

☐ Factor: 7 – 18. Movilidad de estudiantes y profesores del programa. ()

☐ Factor: 7 – 19. Internacionalización del currículo. ()

Aspectos a mejorar o sostener

Descripción

Vinculación de estudiantes a líneas y grupos de investigación

Aunque varios grupos de investigación del programa vinculan a los estudiantes de Doctorado, los indicadores de opinión derivados de las encuestas y los aportes de los estudiantes en la socialización, señalan que debe fortalecerse este aspecto. Incluso, en algunos casos, existe un desconocimiento de las actividades de investigación del departamento.

Se pueden cambiar las características asociadas al aspecto del plan de mejora que se está editando.

Se puede editar el nombre del aspecto.

Se puede editar la descripción del aspecto.

Editar aspectos ya creados: permite hacer cambios sobre todos los campos diligenciados previamente.

# Ajuste plan de mejoramiento

Importancia

10

Se puede editar los valores asignados de importancia y de gobernabilidad

Gobernabilidad

7

Objetivo

Vincular a los estudiantes en las líneas y grupos

Se puede editar el objetivo. Tener en cuenta que por cada aspecto sólo se define un objetivo.

Guardar

Al final se guarda todo lo modificado

## Acciones para cumplir el objetivo

+ Añadir acción

Se pueden añadir acciones nuevas

Acción

Fecha Inicio

Fecha Fin

Indicador de cumplimiento

Editar

Eliminar

Dar a conocer aún más las líneas de investigación

2012-07-01

2012-12-31

¿ N.A.?



Haciendo clic en este botón se puede editar las acciones asociadas al aspecto

A cada acción se le debe definir un indicador de cumplimiento

Editar aspectos ya creados: permite hacer cambios sobre todos los campos diligenciados previamente.

# Ajuste plan de mejoramiento



INICIO / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa / CERRAR SESIÓN

Priorización IGO

Plan de mejoramiento

Ajustes a plan de mejoramiento

Seguimiento

Versión 1

Versión 2

DOCTORADO EN HISTORIA / PLANES DE MEJORAMIENTO [Cambiar de programa](#)

+ **Añadir aspecto**

Aspectos a mejorar o sostener	Objetivo	Acciones	Editar	Eliminar
Vinculación de estudiantes a líneas y grupos de investigación	Vincular a los estudiantes en las líneas y grupos	1. Dar a conocer aún más las líneas de investigación		
Becas Posdoctorales	Vincular a profesores visitantes para que articulen sus investigaciones al programa, retroalimenten la investigaciones en el departamento y la docencia en el programa de postgrado.	1. Negociar con decanatura para que apoye esos procesos		
Material Bibliográfico	Incrementar la cantidad y calidad del material bibliográfico en el acervo de la biblioteca de Historia	1. Comprar material bibliográfico		
Movilidad Estudiantil	Fomentar la movilidad estudiantil	1. Gestionar presupuesto adicional para programa, destinado para la movilidad estudiantil 2. Promover entre los estudiantes la utilización de los servicios de bienestar de movilidad estudiantil		

Se pueden añadir aspectos nuevos al plan de mejoramiento

La segunda opción para hacer el ajuste al plan de mejoramiento es crear aspectos nuevos.

# Ajuste plan de mejoramiento



INICIO / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa / CERRAR SESIÓN

Priorización IGO Plan de mejoramiento Ajustes a plan de mejoramiento Seguimiento Versión 1 Versión 2

DOCTORADO EN HISTORIA / Cambiar de programa

VOLVER PLANES DE MEJORAMIENTO /

Ver calificaciones Característica / Indicadores

### Información del aspecto

Características

- ☐ Factor: 1 - 1. Cumplimiento de los objetivos del programa y su coherencia con la misión y visión de la Universidad. 0
- ☐ Factor: 2 - 2. Perfil al momento de su ingreso. 0
- ☐ Factor: 2 - 3. Desempeño de los estudiantes en el desarrollo del programa. 0
- ☐ Factor: 2 - 4. Permanencia y grado. 0
- ☐ Factor: 3 - 5. Perfil de los profesores. 0
- ☐ Factor: 3 - 6. Desempeño de los profesores en el programa. 0
- ☐ Factor: 3 - 7. Actualización pedagógica y académica. 0
- ☐ Factor: 4 - 8. Formación académica y acompañamiento estudiantil. 0
- ☐ Factor: 4 - 9. Procesos pedagógicos. 0
- ☐ Factor: 4 - 10. Flexibilidad del currículo. 0
- ☐ Factor: 4 - 11. Evaluación y mejoramiento permanente del programa. 0
- ☐ Factor: 5 - 12. Actualización de la investigación y la creación artística con el proyecto institucional y los objetivos del

Aspectos a mejorar o sostener

Descripción

Se debe escoger la(s) característica(s) que están asociadas al aspecto que se está creando en el plan de mejoramiento.

Se debe dar un nombre al aspecto

Se debe dar una descripción del aspecto, es decir , documentar los atributos particulares del mismo.

Un aspecto es un elemento, acción, fortaleza, debilidad o dificultad que se destaca en el programa, ya sea por su incidencia negativa o positiva en el mismo.

# Ajuste plan de mejoramiento

Una vez identificados los aspectos, estos deben calificarse de 1 a 10 por **Importancia y Gobernabilidad**, donde 1 es lo menos importante y lo menos gobernable y 10 es lo más importante y lo más gobernable.

La segunda opción para hacer el ajuste al plan de mejoramiento es crear aspectos nuevos.

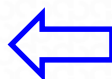
Priorización IGO	Plan de mejoramiento	Ajustes a plan de mejoramiento	Seguimiento	Versión 1	Versión 2
------------------	----------------------	--------------------------------	-------------	-----------	-----------

Importancia	Seleccione un valor	Se debe dar una calificación de importancia y
Gobernabilidad	Seleccione un valor	una de gobernabilidad.
Objetivo	Se debe definir un objetivo de mejoramiento. Tener en cuenta que por cada aspecto sólo se define un objetivo.	

Guardar



Se da clic en guardar, para que así aparezca la opción de introducir acciones de mejoramiento dentro del aspecto.

# Ajuste plan de mejoramiento

Importancia

7

Gobernabilidad

9

Objetivo

dafds

\*\*\*\*\*INFORMACIÓN ACTUALIZADA \*\*\*\*\*

Cuando se hace clic en el botón Guardar, se actualiza la información.

Acciones para cumplir el objetivo

+ Añadir acción

Se añaden tantas acciones como sean necesarias para cumplir con el objetivo de mejoramiento en el aspecto.

Acción	Fecha Inicio	Fecha Fin	Indicador de cumplimiento	Editar	Eliminar
No se han ingresado registros para este formato.					

Una vez guardado el nuevo aspecto, aparecerá la opción de añadir acciones en el mismo. Se deben añadir todas las acciones necesarias para cumplir con el objetivo planteado.

Una vez añadida(s) la(s) acción(es) y diligenciada la información solicitada, se debe dar clic en el botón guardar.



The background of the slide features a large, light gray graphic of three stylized human figures standing in a circle, holding hands. The figures are composed of simple geometric shapes: a circle for the head and a larger, rounded shape for the torso and arms. The overall tone is professional and collaborative.

### **III. Seguimiento planes de mejoramiento**

# Módulo Plan de mejoramiento

INICIO / Bienvenido Test User su perfil es: Coordinador de programa

/ Cambiar a: EVALUACIÓN CONTINUA CERRAR SESIÓN

Priorización IGO

Plan de mejoramiento

Ajustes a plan de mejoramiento

Seguimiento

Versión 1

Versión 2

MAESTRÍA EN CIENCIAS AGRARIAS / IGO

Cambiar de programa

Priorización IGO

Plan de mejoramiento

Ajustes a plan de mejoramiento

Seguimiento

Versión 1

Versión 2

MAESTRÍA EN CIENCIAS AGRARIAS / SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO

Cambiar de programa

Seleccione el ajuste del plan de mejoramiento

Seleccione una opción para filtrar

Filtrar

Opciones

No se han ingresado registros para este formato.

Seleccionar versión del plan de mejoramiento

Opción para visualizar las acciones

Listado de acciones

# Módulo Plan de mejoramiento

## Visualización de las acciones.

Para visualizar las acciones se tienen dos opciones de visualización:

- Ver acciones vencidas: se visualizan las acciones que al día de consulta ya están vencidas de acuerdo a la fecha ingresada en el campo "Fecha Final" de la acción. En el listado se listan cuantos días lleva vencida cada acción.
- Ver acciones por vencer: se visualizan las acciones que aún no se han vencido de acuerdo a la fecha ingresada en el campo "Fecha Final" de la acción. En el listado se visualizan cuantos días quedan para que la acción venza.

Versión 1

Ver acciones por vencer

Seleccione una opción para filtrar

Ver acciones vencidas

Ver acciones por vencer

# Registrar avances plan de mejoramiento

Para registrar avances realizados en las acciones propuestas en el plan de mejoramiento debe hacerlo teniendo en cuenta el indicador de cumplimiento propuesto. Para esto, debe hacer clic en el botón de Registrar avance de la acción correspondiente.

Objetivo para la divulgación	Establecer un mural de información del programa a nivel de facultad y área de posgrado	2015-05-07	2015-12-20	108	100%	2015-03-18 11:31:18
------------------------------	--	------------	------------	-----	------	------------------------



# Registrar avances plan de mejoramiento

Objetivo

Acción

Indicador de cumplimiento

Fecha

Porcentaje de avance (%)

Descripción

Objetivo para la divulgación

1

Establecer un mural de información del programa a nivel de facultad y área de posgrado

Periodicidad de renovación del mural, y calidad de la información.

3

2

4

5

6

Sep 3, 2015

Generar

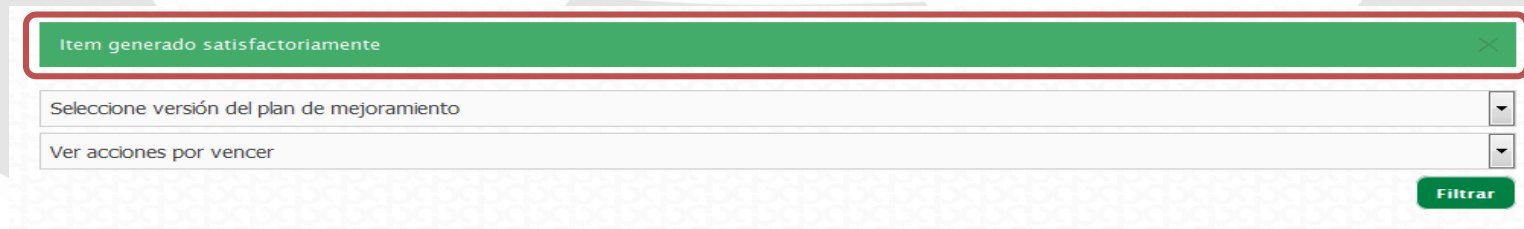
# Registrar avances plan de mejoramiento

Si el avance corresponde al 100 %, es decir se completó totalmente la acción, el formulario inmediatamente habilita un campo para ingresar un documento que soporte dicho cumplimiento.



Porcentaje de avance (%)	100
Documento soporte	<div>Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.</div>
Descripción	

Una vez se haya terminado de ingresar la información debe hacer clic en el botón Guardar y el mensaje le confirmará que el registro de avance se guardó satisfactoriamente.



Item generado satisfactoriamente

Seleccione versión del plan de mejoramiento


Ver acciones por vencer

Filtrar




# Recordatorios plan de mejoramiento

Para poder tener un seguimiento oportuno, el sistema genera recordatorios cada cierto tiempo que son enviados al coordinador de autoevaluación del programa y al correo que se ingresó correspondiente al responsable de la acción. Estos recordatorios se envían faltando **30, 15 y 1 día** antes de que venza la acción. Llegará a una pieza de correo similar a la que se muestra a continuación.



UNIVERSIDAD  
NACIONAL  
DE COLOMBIA



acompañamiento  
autoevaluación  
acreditación

Sistema de Autoevaluación de Programas de Posgrado

Señor(es) Coordinación del programa,

Como responsable de la ejecución de la actividad:

Recolectar evaluaciones semestrales de los cursos y los docentes y discutirlos en el Comité Asesor, de modo que se puedan proponer los ajustes necesarios.

Propuesta en el **plan de mejoramiento** del programa Doctorado en Ciencias Humanas y Sociales para el cumplimiento del objetivo: Estabilizar la coordinación del doctorado en periodos de por lo menos dos años, de modo que se puedan adoptar estrategias de seguimiento del desarrollo de los programas.

Es necesario recordarle dicha actividad ha vencido el día de hoy.

Fecha de inicio: 2015-05-19

Fecha de cierre: 2015-08-31

Indicador de cumplimiento: Sesión en el Comité Asesor dedicada a esta evaluación.

Recuerde que puede registrar los avances de la actividad en el submódulo Seguimiento del módulo IGO y **Plan de Mejoramiento** del Sistema de Información para los procesos de autoevaluación en el link:  
<http://www.autoevaluacion.unal.edu.co/posgrados/>



## **IV. Apoyo a planes de mejoramiento**

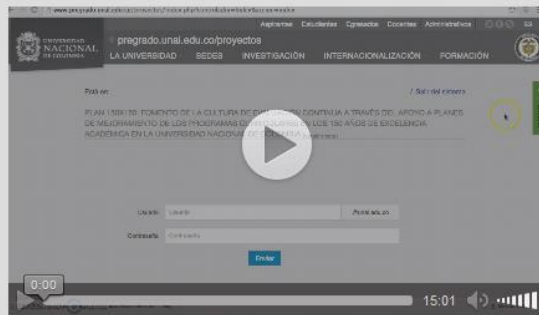
# Aplicativo para el ingreso de proyectos para el apoyo de planes de mejoramiento

PLAN 150X150: FOMENTO DE LA CULTURA DE EVALUACIÓN CONTINUA A TRAVÉS DEL APOYO A PLANES DE MEJORAMIENTO DE LOS PROGRAMAS CURRICULARES EN LOS 150 AÑOS DE EXCELENCIA ACADÉMICA EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA (versión beta)



Guía formulación  
de Proyectos  
Planes de mejoramiento

Si usted tiene dudas para el ingreso de la información, a continuación se muestra un videotutorial que le puede guiar en el proceso. De igual manera, este videotutorial estará disponible en todo momento en la parte superior derecha de la página en el link ver videotutorial.



Usuario

@unal.edu.co

Contraseña

Enviar

<http://www.pregrado.unal.edu.co/proyectos/>

# ¿Inquietudes?

Correos electrónicos:  
autoevposg\_nal@unal.edu.co  
dirposgrado\_nal@unal.edu.co

Teléfono:  
3165000 Ext. 18081 - 18075



Gracias por su atención